



I.P.S.S.E.O.A.
B. Buontalenti



Sede e Segreteria: Via di S. Bartolo a Cintoia 19/a 50142 Firenze Tel. 055462781 Fax: 0557877380
Succursale: Via de'Bruni, 6 50133 Firenze Tel. 055785117 Fax 055476590
C.M. FIRH020009 C.F. 94023690483 FIRH020009@istruzione.it
FIRH020009@PEC.istruzione.it www.buontalenti.gov.it info@buontalenti.gov.it

Firenze, 6 Luglio 2018

AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 RESPONSABILE SITO WEB

OGGETTO: avviso di selezione per Responsabile del sito web a.s. 2018/19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'esigenza dell' I.P.S.S.E.O.A. B. BUONTALENTI di reperire un Responsabile del sito web per l'a.s. 2018/2019;
CONSIDERATO che l'incarico da conferire comporta prestazioni professionali di natura specialistica e maturata esperienza,

A V V I S A

che è indetta una selezione per il conferimento di incarico per N° 1 RESPONSABILE SITO WEB, secondo le modalità e le procedure di seguito indicate e contenute nell'allegato "A", facente parte integrante del presente avviso.

Le domande di partecipazione alla selezione sono rivolte al personale interno dell'Istituto e dipendente di altre amministrazioni scolastiche e dipendenti del M.i.u.r.; dovranno pervenire presso l'Ufficio personale dello stesso, tassativamente, pena esclusione, entro le **ore 12:00 del giorno 31/07/2018**, tramite email, al seguente indirizzo: FIRH020009@istruzione.it

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la seguente dicitura: "SELEZIONE INCARICO PER RESPONSABILE SITO WEB".

REQUISITI VALUTABILI

Titoli di studio (valutabili massimo 10 punti):

- Laurea specifica in informatica 10 punti
- Diploma a indirizzo specifico informatico punti 5
- altre Lauree 4 punti
- altri diplomi 2 punti
- Esperienze lavorative relative all'ambito informatico (valutabili massimo 30 punti):
 - incarichi relativi all'area informatica nella P.A. quali ad es. gestione di siti web (punti 1 per anno massimo 10 punti)
 - esperienza di insegnamento in corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'area informatica (punti 1 per corso per un massimo di 10 punti)
 - collaborazioni con altri enti e/o associazioni in ambito informatico (1 per collaborazione per un massimo di 10 punti)
 - competenze informatiche certificate e/o accertate nella gestione delle piattaforme informatiche (punti 1 per ciascuna certificazione per un massimo di 10 punti)

ATTIVITA' DA SVOLGERE

- a) attività di gestione, pubblicazione atti, manutenzione del sitoweb per tutto l'anno scolastico 2018/2019;
- b) svolgimento e applicazione di quanto previsto dal D.L. 33 del 14/03/2013 e seguenti;
- c) coordinamento e progettazione attività con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei S.G.A.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata per l'intero a.s. 2018/2019, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, per accettazione, dello stesso.

COMPENSO

Per tale incarico verrà corrisposto un compenso forfettario di € 1.500,00 lordo dipendente, dietro presentazione della relazione finale con tutte le attività svolte entro il 31/08/2019.

L'incarico si deve svolgere al di fuori dell'orario di servizio e non deve creare incompatibilità di alcun genere.

SELEZIONE

Nella fase di selezione saranno considerate:

- inammissibili: le istanze pervenute oltre i termini; le richieste pervenute con mezzi diversi da quelli indicati dall'avviso.
- escluse: le richieste incomplete, ovvero mancanti di uno degli allegati richiesti; le richieste contenenti dichiarazioni mendaci, accertate d'Ufficio con controlli a campione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere, ad integrazione, ulteriori dichiarazioni per la regolarizzazione della documentazione, che dovesse essere ritenuta mancante o incompleta ma sanabile, o a sostegno di quanto dichiarato, assegnando un termine di cinque giorni dalla notifica. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese nella domanda avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

I candidati saranno selezionati sulla base della valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali maturate alla scadenza del presente avviso. In caso di più domande, saranno valutate da una Commissione formata da tre membri, il Dirigente scolastico o suo delegato, un docente, un ass. amministrativo. La Commissione stilerà una graduatoria di merito.

In caso di ex aequo sarà data la precedenza al candidato più giovane per età anagrafica.

Il candidato individuato, sarà invitato a formalizzare l'accettazione dell'incarico.

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, non imputabili all'amministrazione, il Dirigente Scolastico potrà unilateralmente e a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo.

In caso di giustificati e documentati motivi l'incaricato potrà dimettersi. In entrambi i casi la comunicazione (revoca o recesso) dovrà essere notificata alla controparte nei termini di legge.

Nel caso di revoca, la retribuzione sarà maturata proporzionalmente, fino al giorno della revoca dell'incarico.

L'incarico potrà non essere conferito qualora la candidatura sarà ritenuta non idonea, così come potrà essere conferito anche nel caso di singola candidatura.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line della Scuola sul sito internet istituzionale.

Allegato:

A – Modello Domanda di partecipazione.

Il Dirigente

Dott.ssa Maria Francesca Cellai

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93